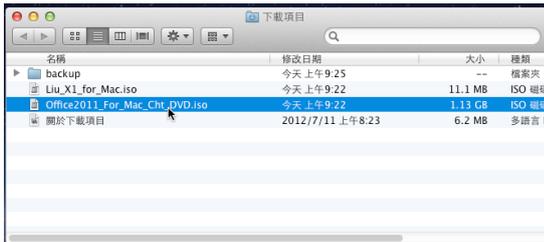


在 MAC 系統中安裝微軟 Office 2011/2016

在本校校園網路內，請先以瀏覽器至[東華大學校園授權軟體網頁](#)登入後，下載 Office 2011 for MAC 或 Office 2016 for MAC 的程式，以下簡單介紹安裝過程。

- Office 2011 for MAC 適用於 Mac OS X 10.5.8 以上版本。
- Office 2016 for MAC 適用於 Mac OS X 10.10.0 以上版本。

1. 請先找到你下載的 Office 檔案，並用滑鼠點二下，執行程式。



2. 點 Office 安裝程式二下，開始安裝。



3. 開始安裝，請點繼續。



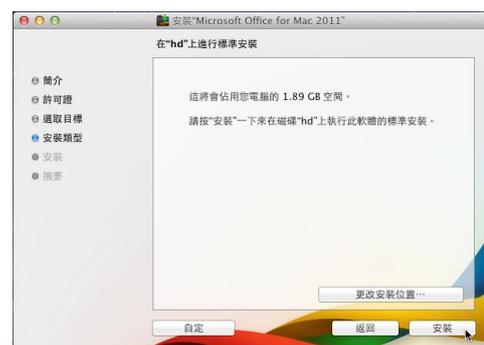
4. 進入軟體許可協議畫面，請點繼續。



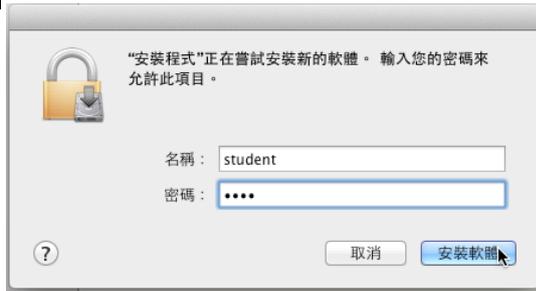
5. 請點同意以繼續安裝。



6. 若沒有需要更改安裝目錄，請點安裝，進行安裝。



7. 請輸入此電腦的使用者密碼後，點 **安裝軟體**。



8. 開始安裝。



9. 若有其他程式正在執行，可能需要先關閉其他程式。例如下方畫面提醒要關閉 Safari。



10. 在 Safari 圖示上點選 **結束** 關閉程式。



11. 關閉程式後，請再回到 Office 安裝程式點選 **Continue**。



12. 完成安裝。



13. 在桌面上找到 Word 的圖示，點擊一下。



14. Word 開始執行，表示安裝成功。

