

國立東華大學圖書資訊處
資訊網路主機房資訊設備測試標準作業流程
(SOP- LIC-06-11/1070801)

一、目的

為健全本校資訊網路主機房之操作及管理，落實教育機構資通安全管理制度，維持本校資訊網路系統的正常運作，確保資料安全及網路運作順暢，特制訂資訊網路主機房資訊設備測試標準作業流程。

二、依據

教育部「教育機構資通安全管理規範」。

三、範圍

本校圖書資訊大樓 B 棟 3 樓資訊網路主機房，分成「核心系統區」及「操作區」等 2 區。

四、定義

無。

五、作業流程說明

(一) 設備管理

1. 設備測試廠商須填妥「廠商保密切結書」，於資訊網路主機房入口登記後由擁有門禁通行權者陪同進出本機房
2. 設備進出資訊網路主機房，該設備之管理人員需填具「設備進出紀錄表」，經機房管理員及權責單位主管核准後方可搬入及搬出機房。
3. 機房內所有資訊網路設備，非經機房管理員及權責單位主管同意，不得任意變動。
4. 機房內所有資訊網路設備，只能由該設備系統管理人員及其代理人員操作，除維修或保養外，不得由其他人員或廠商人員操作。
5. 機房內之資訊設備擺放位置及網路與電力線路跳接位置，必須按照機房管理人員之指示放置及跳接，不得擅自異動。
6. 機房管理員須檢視各供電線路負載情況，避免因電力負載不平衡造成不斷電系統跳機的情形發生。
7. 於機房內操作資訊網路設備之主控台後，必須主動將螢幕內容清除，同時登出各系統並關閉螢幕，以防止非授權操作。

(二) 設備測試

1. 廠商進出機房時，測試人員須全程陪同並要求廠商於主機房入口填妥登記表。
2. 所有進入核心機房測試廠商須填妥「廠商保密切結書」。
3. 設備測試前除須確認測試事項外，並須確認是否會影響網路運作及影響時間，與填具「資訊服務申請表」：
 - (1) 設備測試項目中包含個人隱私（如：E-Mail、即時訊息側錄…）。

- (2) 設備測試項目中包含智慧財產權相關項目（如：P2P 下載…）。
- (3) 設備測試項目中包含休閒娛樂等相關項目（如：線上遊戲、線上影音串流…）。

4. 設備測試結束後，須填妥「資訊服務申請表」進行測試項目註銷。

六、附件

【RNC-HDRC-D-044】資訊服務申請表

【RNC-HDRC-D-017】人員進出機房登記表

【RNC-HDRC-D-032】廠商保密切結書

【RNC-HDRC-D-018】設備進出紀錄表

申請單下載流程：圖資處首頁→資訊服務→表單下載→網路服務表單

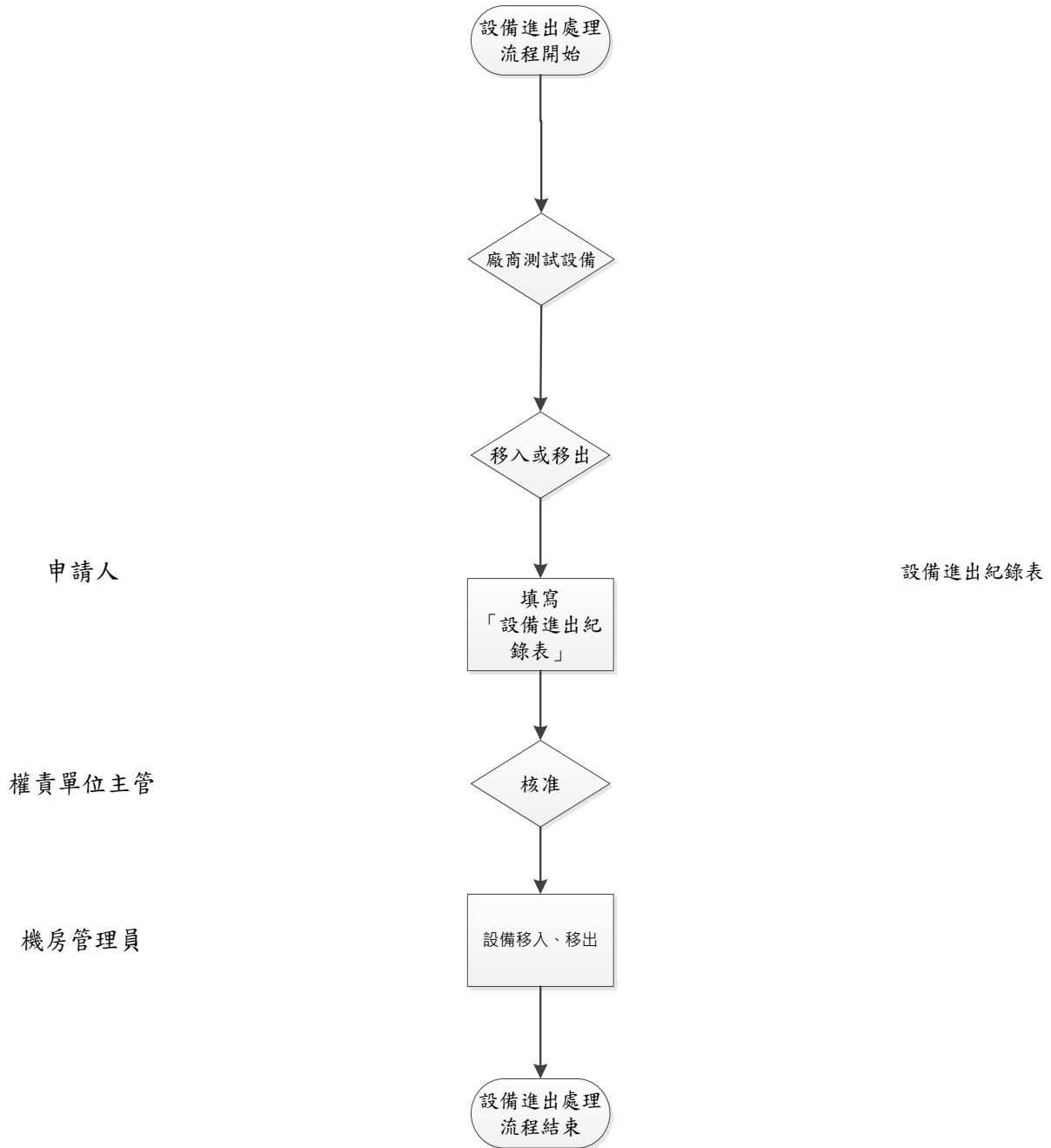
七、作業流程圖

權責單位或人員

作業流程

相關表單或注意事項

資訊網路主機房測試設備進出處理流程



資訊設備測試處理流程

